



EUROSOL HOTELS

Tabela de Preços EMPRESA (01/01/2013 a 31/12/2013)

Eurosol Leiria e Eurosol Jardim ***		Preços de Balcão	Preços Empresa
Quarto Individual		64.00 Eur BB	40.00 Eur BB
Quarto Duplo		82.00 Eur BB	55.00 Eur BB
Suite (2 pessoas)		110.00 Eur BB	93.50 Eur BB
Eurosol Residence****		Preços de Balcão	Preços Empresa
T0 (Ocupação Individual)		77.00 Eur	55.00 Eur BB
T0 (Ocupação Dupla)		83.00 Eur	65.00 Eur BB
T1 (Ocupação até 3 pax)		88.00 Eur	74.80 Eur BB
T2 (Ocupação até 5 pax)		113.00 Eur	96.05 Eur BB
Eurosol Alcanena***		Preços de Balcão	Preços Empresa
Quarto Individual		54.30 Eur BB	40.00 Eur BB
Quarto Duplo		62.70 Eur BB	53.30 Eur BB
Suite (2 pessoas)		97.00 Eur BB	82.45 Eur BB
Eurosol Estarreja**** (1)		Preços de Balcão	Preços Empresa
Quarto Individual		80.00 Eur BB	55.00 Eur BB
Quarto Duplo		100.00 Eur BB	65.00 Eur BB
Suite (2 pessoas)		125.00 Eur BB	100.00 Eur BB
Vivenda (2 pax)		150.00 Eur BB	120.00 Eur BB
Vivenda (3 pax)		170.00 Eur BB	136.00 Eur BB
Refeição		15.00 Eur	15.00 Eur
Eurosol Seia-Camelo***		Preços de Balcão	Preços Empresa (a)
Quarto Individual	A	57.00 Eur BB	45.60 Eur BB
Quarto Duplo	A	80.00 Eur BB	64.00 Eur BB
Quarto Individual	B	43.00 Eur BB	34.40 Eur BB
Quarto Duplo	B	57.00 Eur BB	45.60 Eur BB
Eurosol Gouveia***		Preços de Balcão	Preços Empresa (a)
Quarto Individual	A	56.00 Eur BB	44.80 Eur BB
Quarto Duplo	A	80.00 Eur BB	64.00 Eur BB
Quarto Individual	B	40.00 Eur BB	32.00 Eur BB
Quarto Duplo	B	54.00 Eur BB	43.20 Eur BB

a) Fim de Ano, Carnaval e Páscoa, preços sob consulta. Não se aplica em conjunto com outras ofertas. Época A mínimo de 2 noites (consultar o Hotel).

Condições

Validade do acordo: O presente acordo deverá ser revisto 180 dias após a sua aceitação de forma a ser analisada a satisfação, o nível de produção e a manutenção das suas condições. Este acordo não implica a concessão de crédito automática, sendo o mesmo sujeito à aprovação da Direcção Financeira do Grupo Lena Turismo. Caso a sua empresa ainda não tenha conta aberta no Grupo Lena Turismo, poderá efetuar o seu pedido, solicitando e preenchendo o formulário disponível para o efeito.

Acordo: O Grupo Lena Turismo concorda em fornecer relatórios sobre as estadas realizadas e em organizar reuniões de apresentação e análise dos relatórios de forma a estudar a possibilidade de melhorar a produção.

Reservas: devem ser pedidas por escrito, mencionando expressamente os serviços pretendidos e respectivas datas; a aceitação das reservas será também por escrito, especificando os serviços, respectivas datas, preços e condições de pagamento.

Cancelamento da reserva: deve ser pedido por escrito, mencionando expressamente os serviços a cancelar e respectivas datas e com antecedência mínima de 15 dias (cancelamento superior a 50% das reservas), 10 dias (cancelamento superior a 25% das reservas mas inferior ou igual a 50%) ou 5 dias (cancelamento inferior a 25% das reservas ou reservas individuais), caso contrário o Hotel Eurosol não restituirá qualquer importância antecipadamente paga pela reserva ou manterá o direito a 20% do preço acordado.

No show ou cancelamento com antecedência inferior a 24 horas: nestes casos, o hotel exigirá o pagamento do preço de uma noite.



Alterações de reservas: devem ser efectuadas por escrito, mencionando expressamente as alterações pretendidas; a aceitação das alterações ficará dependente da disponibilidade do hotel e será também comunicada por escrito, especificando as alterações e eventuais mudanças de preço e condições de pagamento.

HOTEL EUROSOL SEIA CAMELO / HOTEL EUROSOL GOUVEIA

CALENDÁRIO 2013

Jan-13	Fev-13	Mar-13	Abr-13
S T Q Q S S D	S T Q Q S S D	S T Q Q S S D	S T Q Q S S D
F 2 3 4 5 6	1 2 3	1 2 3	1 2 3 4 5 6 7
7 8 9 10 11 12 13	4 5 6 7 8 9 10	4 5 6 7 8 9 10	8 9 10 11 12 13 14
14 15 16 17 18 19 20	11 E 13 14 15 16 17	11 12 13 14 15 16 17	15 16 17 18 19 20 21
21 22 23 24 25 26 27	18 19 20 21 22 23 24	18 19 20 21 22 23 24	22 23 24 F 26 27 28
28 29 30 31	25 26 27 28	25 26 27 28 F 30 P	29 30

Mai-13	Jun-13	Jul-13	Ago-13
S T Q Q S S D	S T Q Q S S D	S T Q Q S S D	S T Q Q S S D
F 2 3 4 5	1 2	1 2 3 4 5 6 7	1 2 3 4
6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9	8 9 10 11 12 13 14	5 6 7 8 9 10 11
13 14 15 16 17 18 19	F 11 12 13 14 15 16	15 16 17 18 19 20 21	12 13 14 F 16 17 18
20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23	22 23 24 25 26 27 28	19 20 21 22 23 24 25
27 28 29 30 31	24 25 26 27 28 29 30	29 30 31	26 27 28 29 30 31

Set-13	Out-13	Nov-13	Dez-13
S T Q Q S S D	S T Q Q S S D	S T Q Q S S D	S T Q Q S S D
1	1 2 3 4 5 6	1 2 3	1
2 3 4 5 6 7 8	7 8 9 10 11 12 13	4 5 6 7 8 9 10	2 3 4 5 6 7 F
9 10 11 12 13 14 15	14 15 16 17 18 19 20	11 12 13 14 15 16 17	9 10 11 12 13 14 15
16 17 18 19 20 21 22	21 22 23 24 25 26 27	18 19 20 21 22 23 24	16 17 18 19 20 21 22
23 24 25 26 27 28 29	28 29 30 31	25 26 27 28 29 30	23 24 N 26 27 28 29
30			30 31

Época A Época A - estada mínima de 2 noites (Sábado)
Época B
Stop Sales Programa específico Réveillon / Carnaval

Nota: Os preços incluem IVA e todas as taxas.

Os preços apresentados estão sujeitas a alterações em caso de mudança da legislação em vigor, nomeadamente no caso do IVA, bem como alterações/redução na produção esperada.

Janeiro | 2013

Lena Hotéis e Turismo, Data: 04/01/13

Entidade, Data:





PALACE HOTEL

MONTE
REAL

Tarifa "Corporate" a aplicar – Válida de 01 de Janeiro a 31 de Dezembro 2013

Tipo de Quarto	
Single	68.00 EUR
Duplo (dbl / twin)	80.00 EUR
Suplementos	
Meia pensão por pessoa / dia	16.00 EUR
Pensão completa por pessoa / dia	30.00 EUR

Tarifa Balcão – Válida de 01 de Janeiro a 31 de Dezembro 2013

Tipo de Quarto	
Single	80.00 EUR
Duplo (dbl / twin)	96.00 EUR
Suplementos	
Meia pensão por pessoa / dia	18.00 EUR
Pensão completa por pessoa / dia	34.00 EUR

TERMOS E CONDIÇÕES:

Os preços de alojamento são por quarto / noite, com o pequeno-almoço incluído.

Os suplementos de refeições (M/P e P/C não incluem bebidas).

Crianças até aos 12 anos grátis (em regime B/B), desde que partilhem alojamento com 2 adultos.

Nº máximo de camas extra/quarto: 01.

Crianças: 50% desconto no valor das refeições para crianças dos 4 aos 12 anos.

Check-in: a partir das 15h00 da data prevista de chegada.

Check-out: até às 12h00 da data prevista de saída. "Late check-out" pode ser solicitado, sendo sujeito a disponibilidade e a um custo suplementar.



Apartado n.º 1 | 2426-909 Monte Real – PORTUGAL

Tel: (+351) 244 618 900 | Fax: (+351) 244 618 909 | E-mail: palace.hotel@termasdemontereal.pt | www.termasdemontereal.pt



PALACE HOTEL

MONTE
REAL

Validade do acordo: O presente acordo deverá ser revisto 180 dias após a sua aceitação de forma a ser analisada a satisfação, o nível de produção e a manutenção das suas condições. Este acordo não implica a concessão de crédito automática, sendo o mesmo sujeito à aprovação da Direcção Financeira do Grupo Lena Turismo. Caso a sua empresa ainda não tenha conta aberta no Grupo Lena Turismo, poderá efectuar o pedido, solicitando e preenchendo o formulário disponível para o efeito.

Acordo: O Grupo Lena Turismo concorda em fornecer relatórios sobre as estadas realizadas e em organizar reuniões de apresentação e análise de relatórios de forma a estudar a possibilidade de melhorar a produção.

Reservas: devem ser pedidas por escrito, mencionando expressamente os serviços pretendidos e respectivas datas; a aceitação das reservas será também por escrito, especificando os serviços, respectivas datas, preços e condições de pagamento.

Cancelamento da reserva: deve ser pedido por escrito, mencionando expressamente os serviços a cancelar e respectivas datas e com antecedência mínima de 15 dias (cancelamento superior a 50% das reservas), 10 dias (cancelamento superior a 25% das reservas mas inferior ou igual a 50%) ou 5 dias (cancelamento inferior a 25% das reservas ou reservas individuais), caso contrário o Hotel não restituirá qualquer importância antecipadamente paga pela reserva ou manterá o direito a 20% do preço acordado.

No show ou cancelamento com antecedência inferior a 24 horas: nestes casos, o hotel exigirá o pagamento do preço de uma noite.

Alterações de reservas: devem ser efectuadas por escrito, mencionando expressamente as alterações pretendidas; a aceitação das alterações ficará dependente da disponibilidade do hotel e será também comunicada por escrito, especificando as alterações e eventuais mudanças de preço e condições de pagamento.

Nota: Os preços incluem IVA e todas as taxas.

Os preços apresentados estão sujeitos a alterações em caso de mudança da legislação em vigor, nomeadamente no caso do IVA, bem como alterações/redução na produção expectada.

Leiria, Julho 2012


Palace Hotel Monte Real

Data: 04/07/13

GRUPO
LENA
TURISMO

Empresa

Data:



Apartado n.º 1 | 2426-909 Monte Real – PORTUGAL

Tel: (+351) 244 618 900 | Fax: (+351) 244 618 909 | E-mail: palace.hotel@termasdemontereal.pt | www.termasdemontereal.pt



VITOR'S PLAZA

BY EUROSOL HOTELS

PREÇOS CORPORATE 2013

EMPRESA/ COMPANY:	NIF:
MORADA/ADDRESS:	MORADA P/FACTURAÇÃO/INVOICE ADDRESS:
TEL.:	FAX:
	E-MAIL:

PREÇOS POR DIA E APARTAMENTO EM EUROS - AP
RATES PER DAY AND APARTMENT IN EUROS – ROOM ONLY

Allot.	Tipologia Room Type	Abril/April Outubro/October	Maio / May	01 Junho / June » 15 Julho / July 01 » 30 Setembro / September	16 Julho / July » 31 Agosto / August
	T1 Standard 2/3 Pax	44.80 €	52.80 €	84.00 €	105.60 €
	T1 Vista Piscina T1 Pool View 2/3 Pax	49.30 €	58.10 €	92.40 €	116.15 €
	T2 Standard 4/5 Pax	78.40 €	92.40 €	147.00 €	184.80 €
	T2 Vista Piscina T2 Pool View 4/5 Pax	86.25 €	101.65 €	161.70 €	203.30 €
	Suplm. Adulto Extra Supplem. Extra Adult	13.45 €	15.85 €	25.20 €	31.70 €
	Suplm. Criança Extra Supplem. Extra Child 3»11	6.75 €	7.95 €	12.60 €	15.85 €

Capacidade Máxima /Maximum Capacity: T1 – 4 Pax / T2 – 6 Pax

Alojamento grátis para crianças até aos 2 anos de idade (em berço – sob disponibilidade) / Children up to 2 years free of charge (in cradle – subject to availability)

Suplementos Pessoa/Dia Supplements Pax / Day	Adulto / Adult		Criança /Children 3 » 11	
	Pequeno-Almoço / Breakfast (BUFFET)		2.95 €	
	Meia Pensão / Half Board		18.40 €	
	Pensão Completa / Full Board		29.40 €	

CONDIÇÕES

- Os preços incluem IVA e todas as taxas e podem ser alterados sem aviso prévio.
- Bebidas não incluídas nos suplementos de Meia Pensão e Pensão Completa.
- Estadias mínimas : 5 noites (aplicável de Julho a Setembro).
- Reservas: devem ser pedidas por escrito, mencionando expressamente os serviços pretendidos e respectivas datas; a aceitação das reservas será também por escrito, especificando os serviços, respectivas datas, preços e condições de pagamento.
- Condições De Pagamento: Directamente pelo cliente à chegada ou Pré pagamento ou 30 Dias (Após Validação Do Processo De Abertura De Crédito).
- Cancelamento da reserva: deve ser pedido por escrito, mencionando expressamente os serviços a cancelar e respectivas datas e com antecedência mínima de 15 dias (cancelamento superior a 50% das reservas), 10 dias (cancelamento superior a 25% das reservas mas inferior ou igual a 50%) ou 5 dias (cancelamento inferior a 25% das reservas ou reservas individuais), caso contrário o Hotel não restituirá qualquer importância antecipadamente paga pela reserva ou manterá o direito a 20% do preço acordado.
- No show ou cancelamento com antecedência inferior a 24 horas: nestes casos, o hotel exigirá o pagamento integral do preço acordado.
- Alterações de reservas: devem ser efectuadas por escrito, mencionando expressamente as alterações pretendidas; a aceitação das alterações ficará dependente da disponibilidade do hotel e será também comunicada por escrito, especificando as alterações e eventuais mudanças de preço e condições de pagamento.

Encerramento: De 01 de Novembro a 31 de Março

CONDITIONS:

- Rates include VAT and all taxes and may change without previous notice.
- Half board and Full Board Supplements does not include drinks.
- Minimum stays: 5 nights (applicable July to September).
- Reservations: must be made in written, specifying the services and the dates that are intended. After the reservations have been approved, the reply will also be in written, specifying the services, the dates, the prices and payment conditions.
- Payment Conditions: Directly by the customer upon arrival or Pre-Payment or 30 Days (After Process for Credit Account Has Been Approved).
- Cancellation Policy: cancellations must be made in written, specifying the services and dates which are to be cancelled. A cancellation must be made with a minimum 15 day notice (cancellation superior to 50% of the reservation), 10 days (cancellations superior to 25% of the reservations, but inferior or equal to 50%) or 5 days (cancellation inferior to 25% of the reservations or individual reservations). Otherwise the Hotel will not refund any payment made in advance for the reservation or will hold the right to 20% of the initial price which was agreed.
- No show or a cancellation inferior to 24 hours: the hotel will demand full payment of the total cost which had been agreed.
- Alterations on the reservations: must be done in written, specifying the alterations that are desired, the approval will depend on the availability of the hotel. The response will be in written, specifying the alterations, the price changes and the payment conditions.

Closed: From 01 November to 31 March

Maio | 2012

Lena Hotéis e Turismo, Data:

04/01/13
LENA
TURISMO

Entidade, Data:

VITOR'S PLAZA

Av. Henry Cotton, 4 Estradas de Alvor | Apt. 82 Praia da Rocha | 8501-905 Portimão | Portugal

Tel: +351 282 470 200 | Fax: +351 282 470 219

E-mail: vitors.plaza@eurosol.pt | www.eurosol.pt/vitorsplaza

HOTEL CENTER PORTIMÃO, S.A.

NIF: 508 863 295





VITOR'S VILLAGE

BY EUROSOL HOTELS

PREÇOS CORPORATE 2013

EMPRESA / COMPANY:	NIF:
MORADA/ADDRESS:	MORADA P/FACTURAÇÃO/INVOICE ADDRESS:
TEL.:	FAX:
	E-MAIL:

PREÇOS POR DIA E APARTAMENTO EM EUROS RATES PER DAY AND APARTMENT IN EUROS

Allot.	Tipologia Room Type	Abril/April Outubro/October	Maio / May	01»30 Junho / June 01»15 Julho / July Setembro / September	16»31 Julho / July 01 » 31 Agosto / August
	T1 Standard AP/SC 2/3 Pax	63.20 €	68.00 €	108.00 €	140.25 €
	T1 c/ Vista * AP T1 w/ View * SC 2/3 Pax	69.50 €	74.80 €	118.80 €	154.30 €
	Quarto Duplo APA Double room BB 2 pax	60.05 €	64.60 €	102.60 €	133.25 €
	Quarto Individual APA Single room BB 1 pax	48.05 €	51.70 €	82.10 €	106.60 €
	Suplm. Adulto Extra (T1) Supplem. Extra Adult (T1)	18.95 €	20.40 €	32.40 €	42.10 €
	Suplm. Criança Extra (T1) Supplem. Extra Child (T1) 3»11	9.48 €	10.20 €	16.20 €	21.05 €

Capacidade Máxima /Maximum Capacity: T1 – 4 Pax / DBL – 2 Pax / SGL – 1 Pax

Alojamento grátis para crianças até aos 2 anos de idade (em berço – sob disponibilidade) / Children up to 2 years free of charge (in cradle – subject to availability)

Suplementos Pessoa/Dia Supplements Pax / Day	Pequeno-Almoço / Breakfast (BUFFET)	Adulto / Adult	Criança /Children 3 » 11
	Meia Pensão / Half Board	6.50 €	3.25 €
		21.00 €	10.50 €

* Vista Piscina ou Vista Rio dependendo da disponibilidade e / ou pedido.

* Pool or River View depending of availability and / or request.

CONDIÇÕES	CONDITIONS:
- Os preços incluem IVA e todas as taxas e podem ser alterados sem aviso prévio. - Bebidas não incluídas nos suplementos de Meia Pensão e Pensão Completa. - Estadias mínimas : 5 noites (aplicável de Julho a Setembro). - Reservas: devem ser pedidas por escrito, mencionando expressamente os serviços pretendidos e respectivas datas; a aceitação das reservas será também por escrito, especificando os serviços, respectivas datas, preços e condições de pagamento. - Condições De Pagamento: Directamente pelo cliente à chegada ou Pré pagamento ou 30 Dias (Após Validação Do Processo De Abertura De Crédito). - Cancelamento da reserva: deve ser pedido por escrito, mencionando expressamente os serviços a cancelar e respectivas datas e com antecedência mínima de 15 dias (cancelamento superior a 50% das reservas), 10 dias (cancelamento superior a 25% das reservas mas inferior ou igual a 50%) ou 5 dias (cancelamento inferior a 25% das reservas ou reservas individuais), caso contrário o Hotel não restituirá qualquer importância antecipadamente paga pela reserva ou manterá o direito a 20% do preço acordado. - No show ou cancelamento com antecedência inferior a 24 horas: nestes casos, o hotel exigirá o pagamento integral do preço acordado. - Alterações de reservas: devem ser efectuadas por escrito, mencionando expressamente as alterações pretendidas; a aceitação das alterações ficará dependente da disponibilidade do hotel e será também comunicada por escrito, especificando as alterações e eventuais mudanças de preço e condições de pagamento.	- Rates include VAT and all taxes and may change without previous notice. - Half board and Full Board Supplements do not include drinks. - Minimum stays: 5 nights (applicable July to September). - Reservations: must be made in written, specifying the services and the dates that are intended. After the reservations have been approved, the reply will also be in written, specifying the services, the dates, the prices and payment conditions. - Payment Conditions: Directly by the customer upon arrival or Pre-Payment or 30 Days (After Process for Credit Account Has Been Approved). - Cancellation Policy: cancellations must be made in written, specifying the services and dates which are to be cancelled. A cancellation must be made with a minimum 15 day notice (cancellation superior to 50% of the reservation), 10 days (cancellations superior to 25% of the reservations, but inferior or equal to 50%) or 5 days (cancellation inferior to 25% of the reservations or individual reservations). Otherwise the Hotel will not refund any payment made in advance for the reservation or will hold the right to 20% of the initial price which was agreed. - No show or a cancellation inferior to 24 hours: the hotel will demand full payment of the total cost which had been agreed. - Alterations on the reservations: must be done in written, specifying the alterations that are desired, the approval will depend on the availability of the hotel. The response will be in written, specifying the alterations, the price changes and the payment conditions.
Encerramento: De 01 de Novembro a 31 de Março	Closed: From 01 November to 31 March

Maio | 2012

Lena Hotéis e Turismo, Data:

04/01/13
LENA
TURISMO

Entidade, Data:

HOTEL CENTER PORTIMÃO, S.A. - NIF: 508 863 295

VITORS VILLAGE

Rua Infante D. Henrique | Apartado 88 | 8400-230 Ferragudo - Lagoa | Portugal

Tel: +351 282 450 010 | Fax: +351 282 450 019 | vitors.village@eurosol.pt | www.eurosol.pt/vitorsvillage

